

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ XUÂN ĐÔNG**

Số: 1365 /UBND-NC

V/v yêu cầu cập nhật, đồng bộ cơ sở dữ
liệu về cán bộ, công chức, viên chức

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Xuân Đông, ngày 28 tháng 11 năm 2025

Kính gửi:

- Thủ trưởng các Cơ quan, đơn vị trực thuộc xã;
- Hiệu trưởng các trường trên địa bàn xã;

Căn cứ Công văn số: 10724/UBND-KGVX ngày 27 tháng 11 năm 2025 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc yêu cầu cập nhật, đồng bộ cơ sở dữ liệu về cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ vào kết quả đồng bộ dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức của xã lên cơ sở dữ liệu quốc gia, cho thấy tỷ lệ hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức của xã Xuân Đông còn thấp, (Cụ thể như sau: Tổng số lượng hồ sơ đã đồng bộ về CSDLQG: 376. Trong đó: số lượng hồ sơ cán bộ, công chức: 0, số lượng hồ sơ viên chức: 318, số lượng hồ sơ người lao động ký hợp đồng: 58, chưa xác định: 0. Số lượng đã đồng bộ lên hệ thống CSDL về CBCCVC. Số lượng hồ sơ đã đồng bộ về CSDLQG: Số lượt đồng bộ thêm mới: 22, số lượt đồng bộ chỉnh sửa: 541, số lượt đồng bộ thôi việc: 7) việc cập nhật, làm sạch dữ liệu chưa được cán bộ, công chức, viên chức và thủ trưởng cơ quan, đơn vị quan tâm, chỉ đạo thực hiện. Nhằm chấn chỉnh và khắc phục những tồn tại, hạn chế nêu trên và để bảo đảm cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức của xã được cập nhật, đồng bộ đúng quy định, đáp ứng yêu cầu "đúng - đủ - sạch - sống - thống nhất - dùng chung" theo chỉ đạo của Sở Nội vụ; Chủ tịch UBND xã có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Hiệu trưởng các trường trên địa bàn xã:

- Khẩn trương chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý hoàn thành cập nhật đầy đủ, chính xác, đúng định dạng kỹ thuật đối với tất cả các trường dữ liệu cá nhân trên hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức vào kho dữ liệu của tỉnh để đồng bộ về cơ sở dữ liệu quốc gia. Công việc hoàn thành trước ngày 03/12/2025.

- Chịu trách nhiệm toàn diện về tiến độ, chất lượng dữ liệu, bảo đảm đáp ứng yêu cầu theo quy định.

- Chỉ đạo bộ phận chuyên môn thực hiện phê duyệt hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị mình lên hệ thống phần mềm của tỉnh để đồng bộ lên cơ sở dữ liệu quốc gia.

2. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội:

- Chủ trì, phối hợp với các Cơ quan, đơn vị trực thuộc hướng dẫn cập nhật, làm sạch dữ liệu thông tin hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức.

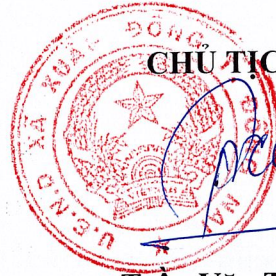
- Theo dõi, đôn đốc, tổng hợp và định kỳ báo cáo Chủ tịch UBND xã về kết quả cập nhật, đồng bộ dữ liệu của các cơ quan, đơn vị trực thuộc về cơ sở dữ liệu quốc gia theo quy định.

Nhận được văn bản Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Hiệu trưởng các trường trên địa bàn xã nghiêm túc triển khai thực hiện bảo đảm thời gian theo yêu cầu./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT. UBND xã;
- Chánh, Phó CVP. HĐND và UBND xã;
- Lưu: VT, TH.

rephan



Trần Văn Thúc