ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ XUÂN ĐÔNG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 1275 /QĐ-UBND	*Xuân Đông, ngày 03 tháng 8 năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH

Thành lập Tổ giúp việc triển khai Kế hoạch khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn xã Xuân Đông

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ XUÂN ĐÔNG

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị quyết số 72-NQ/TW ngày 09 tháng 9 năm 2025 của Bộ Chính trị về một số giải pháp đột phá, tăng cường bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe Nhân dân;

Căn cứ Kế hoạch số 116/KH-UBND ngày 25 tháng 6 năm 2026 UBND thành phố Đồng Nai về Kế hoạch triển khai khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí ít nhất mỗi năm một lần cho người dân trên địa bàn thành phố Đồng Nai năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 184/KH-UBND ngày 24 tháng 7 năm 2026 của UBND xã Xuân Đông về việc tổ chức khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí ít nhất mỗi năm một lần cho người dân trên địa bàn xã Xuân Đông năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 1273/QĐ-UBND ngày 03 tháng 8 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Xuân Đông về việc thành lập Tổ công tác triển khai Kế hoạch khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn xã Xuân Đông;

Theo đề nghị của Phòng Văn hóa – Xã hội tại Tờ trình số 251/TTr-VHXH ngày 03 tháng 8 năm 2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ giúp việc triển khai Kế hoạch khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn xã Xuân Đông *(sau đây gọi tắt là Tổ giúp việc),* gồm các Ông (Bà) và đại diện các cơ quan, đơn vị sau:

1. Tổ trưởng: Ông Phạm Thành Ngân – Phó Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội;

2. Các tổ phó:

– Bà Nông Thị Kim Hồng – Phụ trách Trạm Y tế;

– Bà Trần Thị Nguyệt – Chuyên viên Phòng Văn hóa – Xã hội;

– Ông Huỳnh Thái Hòa – Cán bộ phụ trách công tác quản lý hành chính - Công an xã;

3. Các thành viên:

– Ông Trần Thanh Sỹ – Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã;

– Bà Phạm Thị Kim Nhung – Chuyên viên Phòng Kinh tế;

– Ông Nguyễn Văn Dũng – Viên chức Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã;

– Ông Dương Hoàng Hồng Sơn – Nhân viên quân lực, Ban Chỉ huy Quân sự xã;

– Ông Nguyễn Soạn – Bác sĩ – Phụ trách chuyên môn - Trạm Y tế;

– Bà Lê Thị Quý Như Ý – Bác sĩ – Phụ trách chuyên môn – Trạm Y tế;

– Ông Lê Minh Trí – Y sĩ – Phụ trách Công nghệ thông tin – Trạm Y tế;

– Bà Dương Thị Lèo – CN – Phụ trách kế toán – Trạm Y tế;

– Bà Bùi Thị Thảo-Y sĩ- Phụ trách Truyền thông giáo dục sức khỏe-Trạm Y tế;

– Bà Nguyễn Thị Diệu Quỳnh – Y sĩ – Phụ trách Dân số - Trạm Y tế;

– Bà Ngô Thị Khánh Dư – Điều dưỡng – Phụ trách Hồ sơ sức khỏe- Trạm Y tế;

– Bà Hứa Thị Nhung- Điều dưỡng- Phụ trách TCMR – Trạm Y tế

Kính mời các ông (bà) có tên sau đây tham gia Tổ giúp việc với tư cách thành viên:

– Ông Nguyễn Đình Dự – Chuyên viên MTTQ Việt Nam xã;

– Ông Phan Thế Hưng – Chuyên viên MTTQ Việt Nam xã;

– Ông Phạm Tấn Đạt – Chuyên viên MTTQ Việt Nam xã;

– Bà Vũ Thị Sáu – Chuyên viên MTTQ Việt Nam đồng thời là Phó chủ tịch Hội LHPN xã

Điều 2. Đồng chí Tổ trưởng Tổ giúp việc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ của Tổ được mời thêm các chuyên gia, các công chức, viên chức của các cơ quan, đơn vị có chuyên môn về lĩnh vực này để tham gia thành viên Tổ giúp việc, báo cáo Tổ trưởng Tổ công tác xem xét, quyết định.

Điều 3. Nhiệm vụ và quyền hạn của Tổ giúp việc

1. Tổ giúp việc có các nhiệm vụ sau:

a) Tham mưu Tổ trưởng Tổ công tác xây dựng chương trình, kế hoạch hoạt động; dự thảo các văn bản chỉ đạo, điều hành; phân công nhiệm vụ cho các thành viên Tổ công tác theo chỉ đạo của Tổ trưởng.

b) Chuẩn bị tài liệu, nội dung, chương trình, điều kiện phục vụ các cuộc họp, hội nghị và các hoạt động của Tổ công tác; tổng hợp ý kiến, hoàn thiện các văn bản theo kết luận của Tổ trưởng Tổ công tác.

c) Theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình triển khai Kế hoạch khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn xã; tổng hợp các khó khăn, vướng mắc và tham mưu đề xuất biện pháp xử lý.

d) Tham mưu xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện Kế hoạch; phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan trong quá trình tổ chức thực hiện.

đ) Tổng hợp số liệu, xây dựng báo cáo định kỳ, đột xuất về kết quả thực hiện; tham mưu Tổ công tác báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã theo quy định.

e) Tham mưu việc cập nhật, quản lý và theo dõi kết quả khám sức khỏe, khám sàng lọc của người dân trên địa bàn xã theo quy định; phối hợp thực hiện việc cập nhật thông tin vào Hồ sơ sức khỏe điện tử.

2. Thành viên Tổ giúp việc có trách nhiệm tham mưu, giúp việc cho thành viên Tổ công tác là đại diện cơ quan, đơn vị mình; thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ được phân công và chịu trách nhiệm trước Tổ trưởng Tổ giúp việc về kết quả thực hiện nhiệm vụ.

3. Tổ giúp việc có trách nhiệm tổng hợp số liệu, theo dõi tiến độ thực hiện kế hoạch khám sức khỏe định kỳ, cập nhật kết quả thực hiện, tham mưu báo cáo Tổ công tác và Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã theo quy định.

4. Tổ giúp việc thự c hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Tổ trưởng Tổ công tác.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 5. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã; Trạm Y tế xã, Trưởng Phòng Văn hóa – xã hội xã, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các Ông (Bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 5;
- Chủ tịch, các PCT. UBND xã;
- Chánh, Phó CVP. HĐND và UBND xã;
- Lưu: VT, VX.

(Nguyệt)

CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ XUÂN ĐÔNG TP. ĐỒNG NAI

Trần Văn Thức